Eisenhower-Matrix

Datum: _____

	DRINGEND	NICHT DRINGEND
WICHTIG	**Erledigen** Dringend und wichtig. Sofort angehen.	**Planen** Wichtig, nicht dringend. Gib jeder Aufgabe ein Datum.
NICHT WICHTIG	**Delegieren** Dringend, nicht wichtig. Abgeben oder schnell erledigen.	**Später** Weder noch. Später ansehen oder streichen.

„Was wichtig ist, ist selten dringend, und was dringend ist, ist selten wichtig."

Kostenlose Vorlage von der Android-App Eisenhower-Matrix: To-Do-Liste